



กองกฎหมาย มหาวิทยาลัยพะเยา  
แบบแสดงความประสงค์ขอสมัครเข้าปฏิบัติงาน

ติดรูปถ่าย  
ขนาด 1" x 1"  
(สีหรือขาวดำ)

ตำแหน่ง .....สังกัด.....  
(ระบุได้เพียงตำแหน่งเดียว)

เรียน อธิการบดี

ด้วย ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอสมัครเข้าปฏิบัติงานในกองกฎหมาย จึงขอแจ้งรายละเอียด  
เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ประวัติส่วนตัว

1.1 ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....

เพศ [ ] ชาย [ ] หญิง สัญชาติ.....ศาสนา.....

1.2 วัน/เดือน/ปีเกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี

สถานที่เกิด จังหวัด.....

โรคประจำตัว [ ] ไม่มี [ ] มี (ระบุ).....

1.3 สถานภาพการสมรส [ ] ไม่มี [ ] มี (ระบุ).....

สามี/ภรรยา ชื่อ.....อาชีพ.....

สถานที่ทำงานของคุณสมรส.....

บุตร [ ] ไม่มี [ ] มี.....คน

1.4 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์(มือถือ).....

โทรศัพท์(บ้าน).....E-mail.....

2. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยเริ่มเรียงลำดับจากมัธยมศึกษาตอนต้น)

2.1 วุฒิมัธยมศึกษา

❖	ระดับ	ชื่อวุฒิ	วิชาเอก	ชื่อสถานศึกษา	ปีที่สำเร็จ	GPA
(1)	...../...../...../...../...../...../.....					
(2)	...../...../...../...../...../...../.....					
(3)	...../...../...../...../...../...../.....					
(4)	...../...../...../...../...../...../.....					
(5)	...../...../...../...../...../...../.....					
(6)	...../...../...../...../...../...../.....					

2.2 ปัจจุบันกำลังศึกษาต่อ  ไม่ใช่  ใช่ (โปรดระบุ)

❖	ระดับ	ชื่อวุฒิ	วิชาเอก	ชื่อสถานศึกษา	ปีที่คาดว่าจะสำเร็จ
(1)	...../...../...../...../...../...../.....				
(2)	...../...../...../...../...../...../.....				

ทั้งนี้ โดยได้รับอนุญาตให้ลาราชการเพื่อศึกษาต่อภายในประเทศภาคปกติ  ใช่  ไม่ใช่  
 ใช้ทุนส่วนตัว  
 ได้รับทุน (โปรดระบุ).....

2.3 การฝึกอบรม/ดูงาน  ไม่มี  มี (โปรดระบุ)

	หลักสูตร/วิชา	สถานที่/ประเทศ	ระยะเวลา
(1)	...../...../...../...../...../...../.....		
(2)	...../...../...../...../...../...../.....		
(3)	...../...../...../...../...../...../.....		
(4)	...../...../...../...../...../...../.....		
(5)	...../...../...../...../...../...../.....		

2.4 ความรู้ความสามารถพิเศษ [ ] ภาษาต่างประเทศ (ระบุได้มากกว่า 1 ภาษา)

ภาษา	ทักษะ	พอใช้	ดี	ดีมาก
1. ภาษาอังกฤษ	การฟัง			
	การพูด			
	การอ่าน			
	การเขียน			
2. ภาษาฝรั่งเศส	การฟัง			
	การพูด			
	การอ่าน			
	การเขียน			
3. ภาษา.....	การฟัง			
	การพูด			
	การอ่าน			
	การเขียน			

- [ ] ภาษาท้องถิ่น (ระบุ)..... ( ) พอใช้ ( ) ดี ( ) ดีมาก  
 [ ] ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ( ) ไม่มี ( ) ใช้งานได้ ( ) ดี ( ) ดีมาก  
 โปรแกรมที่ใช้งานได้ (ระบุ) .....  
 [ ] อื่น ๆ (ระบุ) .....

2.5 งานอดิเรก .....

.....

.....

**3. ประวัติการทำงาน**

3.1 ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา [ ] มี [ ] ไม่มี

	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ระยะเวลา	สาเหตุที่ออก
(1)	...../...../...../.....	...../...../...../.....	...../...../...../.....	...../...../...../.....
(2)	...../...../...../.....	...../...../...../.....	...../...../...../.....	...../...../...../.....
(3)	...../...../...../.....	...../...../...../.....	...../...../...../.....	...../...../...../.....
(4)	...../...../...../.....	...../...../...../.....	...../...../...../.....	...../...../...../.....

### **3.2 ประสบการณ์ในการรับราชการ**

- 3.2.1 รับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตำแหน่ง.....  
งาน/ฝ่าย.....กอง/สำนัก.....  
กรม.....กระทรวง.....
- 3.2.2 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....งาน/ฝ่าย.....  
กอง/สำนักงาน.....กรม.....  
กระทรวง.....โทรศัพท์.....ต่อ.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... รับเงินเดือนในระดับ.....  
อัตรา.....บาท ปังปประมาณ.....  
รวมอายุราชการ.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันที่เขียนใบสมัคร)

### **3.3 มีประสบการณ์ในภาคเอกชน**

- 3.3.1 ดำรงตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....  
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน  
โดยทำหน้าที่.....
- 3.3.2 ดำรงตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....  
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน  
โดยทำหน้าที่.....
- 3.3.3 ดำรงตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....  
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน  
โดยทำหน้าที่.....

### **3.4 ประวัติเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการดำเนินคดี**

- ( ) ไม่เคย ( ) เคย ต่อกโทษทางวินัย  
(โปรดระบุ) .....
- ( ) ไม่อยู่ ( ) อยู่ ในระหว่างถูกสอบสวนข้อเท็จจริงเพื่อกดำเนินการทางวินัย  
(โปรดระบุ) .....
- ( ) ไม่อยู่ ( ) อยู่ ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนหรือพิจารณาโทษทางวินัย  
(โปรดระบุ) .....
- ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีทางแพ่ง ทางอาญา หรือคดีล้มละลาย  
( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดี [ ] ทางแพ่ง [ ] ทางอาญา [ ] คดีล้มละลาย  
อยู่ในขั้นตอนใด (พนักงานสอบสวน/พนักงานอัยการ/ศาล).....  
ข้อกล่าวหา.....

#### 4. เอกสารประกอบการพิจารณา

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร/หลักฐานที่ลงลายมือชื่อและรับรองสำเนาถูกต้อง มาพร้อมกับแบบแสดงความประสงค์ขอสมัครเข้าปฏิบัติงานในกองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (1) รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน 1 ฉบับ
- (3) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- (4) สำเนาปริญญาบัตรหรือใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน 1 ฉบับ
- (5) สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (TRANSCRIPT) จำนวน 1 ฉบับ
- (6) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรม ที่ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ
- (7) สำเนาผลสอบภาษาอังกฤษ.....ได้คะแนน.....
- (8) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล, หลักฐานการผ่านทหาร (ระบุ).....
- (9) ชำระค่าธรรมเนียมการสมัครงาน จำนวน 500 บาท ได้ที่เลขบัญชีธนาคาร ไทยพาณิชย์ 8912-00001-3 สาขา มหาวิทยาลัยพะเยา (แนบสลิปการโอนเงินมาพร้อมใบสมัครด้วย)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

1. ข้อความที่ระบุไว้ข้างต้นรวมถึงเอกสารหลักฐานที่ยื่นไว้เป็นความจริงทุกประการ
2. ข้าพเจ้ามีความเข้าใจ และยอมรับในเงื่อนไขของการสมัครงานในตำแหน่งดังกล่าว

หากปรากฏภายหลังว่ามีข้อความหรือเอกสารหลักฐานใดไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง หรือหากมีคุณสมบัติไม่ตรงตามเงื่อนไขของการสมัครงาน ข้าพเจ้ายินยอมให้กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยาพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควร

ลงลายมือชื่อ.....ผู้ขอสมัคร  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....