



## ระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา

ว่าด้วย การบริหารโรงพยาบาลทันตกรรม มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การดำเนินงานของโรงพยาบาลทันตกรรม มหาวิทยาลัยพะเยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับความในข้อ ๑๙ ประกอบกับความในข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดตั้งส่วนงาน การบริหารงานและการกำหนดตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๖๑ และมติสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

**ข้อ ๑** ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารโรงพยาบาลทันตกรรม มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๒"

**ข้อ ๒** ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ประกาศหรือระเบียบใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

**ข้อ ๔** ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยพะเยา

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา

“ส่วนงานวิชาการ” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๓/ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓

“คณะทันตแพทย์” หมายความว่า คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

“โรงพยาบาลทันตกรรม” หมายความว่า โรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

“คณะกรรมการบริหารงานบุคคล” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยพะเยา

“คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน” หมายความว่า คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา

“คณะกรรมการอำนวยการ” หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

“คณะกรรมการดำเนินงาน”...

“คณะกรรมการดำเนินงาน” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินงานโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

“คณบดีสายวิทยาศาสตร์สุขภาพ” หมายความว่า คณบดีคณะที่จัดการเรียนการสอนในสาขาทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

“หัวหน้างาน” หมายความว่า หัวหน้าหน่วยงานย่อย ระดับงาน ซึ่งแต่งตั้งจากพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทพนักงานประจำ สายบริการ

**ข้อ ๕** ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบ หรือต้องตีความระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยสั่งการและให้ถือเป็นที่สุด ในกรณีที่เป็นปัญหาและอธิการบดีเห็นสมควร ให้อธิการบดีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อวินิจฉัย

กรณีมีเหตุผลและความจำเป็นที่ต้องขอยกเว้นหรืองดการปฏิบัติตามระเบียบนี้ข้อใดข้อหนึ่ง ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

## หมวดที่ ๑

### บททั่วไป

**ข้อ ๖** ให้โรงพยาบาลทันตกรรม ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง จัดตั้งโรงพยาบาลทันตกรรม ศูนย์การแพทย์และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นหน่วยงานภายในคณะทันตแพทยศาสตร์ และมีสถานะเทียบเท่ากอง โดยใช้ชื่ออักษรย่อว่า รพ.ทก. ใช้คำเป็นภาษาอังกฤษว่า Dental Hospital School of Dentistry University of Phayao (D.H.)

**ข้อ ๗** มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อเป็นสถานพยาบาลในล้านนาตะวันออก ที่ให้บริการด้านการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกัน การรักษา การฟื้นฟูสุขภาพในด้านทันตกรรมและโรคช่องปากแก่ประชาชนทั่วไป และเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกประเภท

(๒) เพื่อเป็นศูนย์กลางของการรับผู้ป่วยที่เป็นโรคซับซ้อน ซึ่งต้องการการรักษาระดับตติยภูมิ (Tertiary Care) อย่างทั่วถึง โดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญและมีเครื่องมือที่ทันสมัย

(๓) เพื่อเป็นแหล่งฝึกปฏิบัติงานของนิสิตทันตแพทย์ชั้นคลินิกและนิสิตสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๔) เพื่อเป็นแหล่งผลิตและสนับสนุนงานวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้นวัตกรรม การประยุกต์ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการแก้ปัญหาและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและสังคม

**ข้อ ๘** ภายใต้วัตถุประสงค์ตามข้อ ๗ โรงพยาบาลทันตกรรมมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ให้การบริการด้านการส่งเสริมสุขภาพ ทั้งการป้องกัน การรักษา การฟื้นฟูสุขภาพ ในด้านทันตกรรมและโรคช่องปากแก่ประชาชนทั่วไป และเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกประเภท เน้นการนำ เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ในการให้บริการสุขภาพและการบริหาร

(๒) รับการส่งต่อผู้ป่วยจากโรงพยาบาลในเครือข่าย เพื่อให้บริการรักษาพยาบาลระดับ ตติยภูมิ (Tertiary Care) หรือส่งต่อผู้ป่วยไปยังโรงพยาบาลที่มีเครื่องมือเฉพาะพร้อมบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในด้านนั้น ๆ

(๓) เป็นแหล่งฝึกปฏิบัติงานของนิสิตทันตแพทย์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง ผู้เข้าศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา หรือระดับอื่นที่เน้นการปฏิบัติโดยตรงต่อผู้ป่วย

(๔) ทำการวิจัย และสนับสนุนการวิจัยในสาขาที่มีความเชี่ยวชาญ รวมทั้งสนับสนุน การเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาและการฝึกอบรมตามระดับ และประเภทต่าง ๆ ของวิชาชีพ ทันตกรรมและวิชาชีพอื่น

(๕) พัฒนาอุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้เป็นประโยชน์ต่อการรักษาและลดการนำเข้า ของยา เวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ทางการแพทย์บางชนิด ซึ่งสามารถผลิตใช้ภายในประเทศ และเพื่อ การส่งออกในอนาคต

(๖) สร้างและพัฒนารูปแบบความร่วมมือระหว่างคณะต่าง ๆ ทางด้านวิทยาศาสตร์ สุขภาพในมหาวิทยาลัย เพื่อการดำเนินการตามภารกิจของโรงพยาบาลทันตกรรม ในลักษณะการทำงาน เป็นทีมที่มีการบูรณาการกันรวมถึงการสร้างความร่วมมือกับชุมชนด้วย

**ข้อ ๙** เพื่อให้โรงพยาบาลทันตกรรมสามารถให้บริการที่หลากหลาย และเป็นทางเลือก ได้มากขึ้น รวมทั้งมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและพึ่งตนเองได้ คณะกรรมการอำนวยการอาจ กำหนดนโยบาย ดังนี้

(๑) ให้มีคลินิกพิเศษสำหรับผู้ป่วยทั่วไป ที่มีการบริหารจัดการในลักษณะพิเศษเฉพาะ ซึ่งต่างจากการบริการทั่วไปของโรงพยาบาลทันตกรรม

(๒) ให้มีการบริการสำหรับเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยที่มาใช้บริการทั่วไปเพื่อ ลดความแออัดของผู้ป่วยที่เข้ารับบริการ

(๓) มีการแลกเปลี่ยนบุคลากรทางการแพทย์กับประเทศในประชาคมอาเซียน รวมทั้ง แลกเปลี่ยนทางด้านวิชาการและการวิจัยนานาชาติ

(๔) การใช้ทรัพยากรและหน่วยงานกลางของโรงพยาบาลทันตกรรมที่ให้บริการกลาง แก่หน่วยงานต่าง ๆ

(๕) นโยบายอื่น ๆ ที่กำหนดเพิ่มเติม

ในกรณีที่นโยบายที่จะกำหนดมีผลกระทบในวงกว้างหรือต้องใช้งบประมาณสูงหรือ มีความสำคัญ ให้ขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

## หมวดที่ ๒

### การแบ่งหน่วยงานย่อยระดับงานและการบริหารงาน

**ข้อ ๑๐** เพื่อให้การบริการและการดำเนินงานของโรงพยาบาลทันตกรรม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้มีหน่วยงานย่อย ระดับงานที่ทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของโรงพยาบาลทันตกรรม

หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดตั้งหน่วยงานย่อย ระดับงาน ตามวรรคแรก ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดตั้งส่วนงาน การบริหารงาน และการกำหนดตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

กรณีที่ยังไม่มีการแบ่งหน่วยงานย่อย ระดับงาน ตามวรรคแรก ให้ผู้อำนวยการมอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานภายในโรงพยาบาลทันตกรรมดำเนินงานไปพลางก่อน

**ข้อ ๑๑** ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการซึ่งประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ
- (๓) คณบดีคณะทันตแพทย์ เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้แทนคณบดีสายวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการ
- (๗) ผู้อำนวยการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ประธานอาจแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้

**ข้อ ๑๒** กรรมการที่แต่งตั้งจากผู้แทนคณบดีตามข้อ ๑๑(๔) และผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๑๑(๕) มีวาระสามปี แต่อาจได้รับแต่งตั้งอีกก็ได้

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวรรคแรก กรรมการอำนวยการตามข้อ ๑๑(๔) และ(๕) พ้นจากตำแหน่งเมื่อตาย ลาออก ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้น

**ข้อ ๑๓** คณะกรรมการอำนวยการมีอำนาจและหน้าที่ในการกำกับเชิงนโยบายในการดำเนินการของโรงพยาบาลทันตกรรมและมีหน้าที่โดยเฉพาะ ดังนี้

- (๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบายและแผนงานเกี่ยวกับการบริหารโรงพยาบาลทันตกรรม ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
- (๒) พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของโรงพยาบาลทันตกรรม เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

(๓) พิจารณา...

(๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ หรือแผนที่เรียกชื่ออย่างอื่นของโรงพยาบาลทันตกรรม ตามแบบและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนที่มีมหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) พิจารณากลับกรองเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้ง หรือถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งตามระเบียบนี้ในส่วนที่เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ คณะกรรมการอำนวยการอาจกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบของผู้ดำรงตำแหน่งตามระเบียบนี้ด้วยก็ได้

(๕) จัดให้มีระบบตรวจสอบการดำเนินงานของโรงพยาบาลทันตกรรม ทั้งในด้านการมีระบบบัญชีที่เหมาะสม การมีระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการจัดทำรายงานทางการเงิน

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือมอบหมายบุคคล เพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างหนึ่งอย่างใดที่เป็นอำนาจของคณะกรรมการอำนวยการได้ รวมทั้งออกประกาศออกคำสั่ง หรือมีหนังสือเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของโรงพยาบาลทันตกรรม

(๗) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการขอกำหนดจำนวนรองผู้อำนวยการ และหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

(๘) หน้าที่อื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ หรือระเบียบมหาวิทยาลัยในส่วนที่เกี่ยวข้อง หรือที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ รวมทั้งหน้าที่ที่มีได้กำหนดไว้ว่าเป็นของผู้ใด

**ข้อ ๑๔** ในการดำเนินงานของโรงพยาบาลทันตกรรมนั้น ให้มีคณะกรรมการดำเนินงานโดยผู้อำนวยการเสนออธิการบดีเพื่อแต่งตั้ง โดยมีองค์ประกอบดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการ เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองผู้อำนวยการ เป็นกรรมการ

(๓) หัวหน้างาน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ

(๕) หัวหน้าสำนักงานโรงพยาบาลทันตกรรม เป็นกรรมการและเลขานุการ

ประธานอาจแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้

**ข้อ ๑๕** คณะกรรมการดำเนินงานมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) นำนโยบายที่สภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการอำนวยการกำหนดมาสู่การปฏิบัติ

(๒) พิจารณาเสนอร่างระเบียบมหาวิทยาลัย ร่างประกาศโรงพยาบาลทันตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโรงพยาบาลทันตกรรม เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการ

(๓) เสนอแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ หรือแผนที่เรียกชื่ออย่างอื่นของโรงพยาบาล  
ทันตกรรม ตามแบบและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อคณะกรรมการอำนวยการ

(๔) เสนอขอกำหนดจำนวนรองผู้อำนวยการ และหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการ เพื่อเสนอต่อ  
คณะกรรมการอำนวยการ

(๕) ปฏิบัติหน้าที่ใด ๆ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือประกาศของ  
มหาวิทยาลัย หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย

**ข้อ ๑๖** การประชุมของคณะกรรมการอำนวยการ และคณะกรรมการดำเนินงานตาม  
ระเบียบนี้ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา มาใช้บังคับ  
โดยอนุโลม

**ข้อ ๑๗** ให้มีผู้อำนวยการหนึ่งคน ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของคณบดี  
เพื่อรับผิดชอบการบริหารงานของโรงพยาบาลทันตกรรม และอาจให้มีรองผู้อำนวยการ และหรือผู้ช่วย  
ผู้อำนวยการตามจำนวนที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนด เพื่อทำหน้าที่ตามที่ผู้อำนวยการ  
มอบหมาย

คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้ามและที่พึงประสงค์ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง วาระ  
และการพ้นตำแหน่งของผู้อำนวยการ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓  
และตามข้อบังคับที่มหาวิทยาลัยกำหนด

คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้ามและที่พึงประสงค์ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง วาระ  
และการพ้นตำแหน่งของรองผู้อำนวยการ ให้ใช้การเข้าสู่ตำแหน่งของผู้ช่วยคณบดีโดยอนุโลม

คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้ามและที่พึงประสงค์ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง วาระ  
และการพ้นตำแหน่งของผู้ช่วยผู้อำนวยการ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนด

การกำหนดเงินเดือนและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ของผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ  
และผู้ช่วยผู้อำนวยการ ให้เป็นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**ข้อ ๑๘** ผู้อำนวยการ มีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารงานของโรงพยาบาล  
ทันตกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย และตามแผนที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย  
และหน้าที่เฉพาะ ดังนี้

(๑) เป็นผู้แทนของโรงพยาบาลทันตกรรมในกิจการทั่วไป

(๒) บริหารงาน จัดระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานในด้านการบริการต่าง ๆ ที่เป็น  
ภารกิจของโรงพยาบาลทันตกรรม จัดระบบและกลไกสนับสนุนให้งานของโรงพยาบาลทันตกรรมเป็นไป  
ด้วยความเรียบร้อย รวมทั้งออกคำสั่งและประกาศโรงพยาบาลทันตกรรมในเรื่องดังกล่าว

(๓) อนุมัติ หรือให้ความเห็นชอบเรื่องใด ๆ ที่อยู่ในอำนาจและหน้าที่ ตามที่อธิการบดี  
มอบหมาย

(๔) จัดทำงบประมาณประจำปีและงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี เพื่อเสนอต่อ คณะกรรมการดำเนินงาน คณะกรรมการอำนวยการและสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

(๕) เสนอแนะอธิการบดีเพื่อพิจารณาแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ รองผู้อำนวยการหรือเทียบเท่าลงมาตามระเบียบนี้

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษาผู้อำนวยการ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานหรือ มอบหมายบุคคล เพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างหนึ่งอย่างใดที่เป็นอำนาจของผู้อำนวยการ หรือเพื่อประโยชน์ ในการดำเนินงานของโรงพยาบาลทันตกรรมได้

(๗) จัดทำบัญชีที่เหมาะสม ปฏิบัติตามระบบควบคุมภายใน ดำเนินมาตรการ การบริหารความเสี่ยง และจัดทำรายงานทางการเงินตามวงรอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๘) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาส และเมื่อสิ้นปีงบประมาณให้รายงานต่อคณะกรรมการอำนวยการ

(๙) หน้าที่อื่น ๆ ที่กำหนดในข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัยและหน้าที่ที่มีได้ กำหนดไว้ว่าเป็นของผู้ใดในส่วนที่เกี่ยวกับโรงพยาบาลทันตกรรม หรือตามที่คณะกรรมการอำนวยการ กำหนด หรือตามที่อธิการบดีมอบหมาย

**ข้อ ๑๙** ให้มีหัวหน้างาน เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการภายในโรงพยาบาล ทันตกรรม จำนวนหัวหน้างาน การได้มา การแต่งตั้ง และการบริหารของงาน ให้เป็นไปตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด

การกำหนดเงินเดือนและสิทธิประโยชน์ต่างๆของผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคแรก ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กรณีที่ยังไม่มีการแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงาน ให้ผู้อำนวยการมอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินงานไปพลางก่อน

### หมวดที่ ๓

#### การดำเนินงาน

**ข้อ ๒๐** การจัดระบบงาน เพื่อให้บริการตามหน้าที่ของโรงพยาบาลทันตกรรม ให้เป็นไปตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการ โดยคำนึงถึงมาตรฐานการบริการ ของแต่ละวิชาชีพ ระบบการประเมินคุณภาพที่เกี่ยวข้อง การใช้ทรัพยากรกลางร่วมกันอย่างมี ประสิทธิภาพ และการให้ผู้รับบริการเป็นศูนย์กลาง

**ข้อ ๒๑** ระบบการบริหารงาน เพื่อสนับสนุนการให้บริการของโรงพยาบาลทันตกรรม นั้น ให้คณะกรรมการอำนวยการวางระบบ เพื่อเอื้อให้การดำเนินงานของโรงพยาบาลทันตกรรมเป็นไป อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป การบริหารงบประมาณและ การเงิน การบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เว้นแต่ระเบียบนี้จะกำหนดไว้เป็น อย่างอื่น

ในกรณีที่คณะกรรมการอำนวยการเห็นสมควรเพื่อให้เกิดความคล่องตัว อาจออก ประกาศเรื่องดังกล่าวเป็นการเฉพาะในการบริหารงานของโรงพยาบาลทันตกรรม โดยจัดทำเป็น ประกาศมหาวิทยาลัยก็ได้

#### หมวดที่ ๔

#### ทรัพย์สิน งบประมาณ การเงิน การบัญชี

**ข้อ ๒๒** รายได้ของโรงพยาบาลทันตกรรม ได้มาจาก

- (๑) งบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรร และเงินรายได้ที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้
- (๒) เงินรายได้จากการดำเนินงานของโรงพยาบาลทันตกรรม
- (๓) เงินบริจาคหรือเงินที่มีผู้อุทิศให้กับโรงพยาบาลทันตกรรม
- (๔) เงินรายได้จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ
- (๕) ดอกผลหรือเงินที่ได้จากการหาประโยชน์ของเงินตาม (๑) ถึง (๔)

การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการเบิกจ่ายเงินทุกประเภทของโรงพยาบาล ทันตกรรม ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**ข้อ ๒๓** อัตราการให้บริการทางสุขภาพทุกประเภทที่จะเรียกเก็บจากผู้ป่วยหรือ ประชาชนทั่วไป การยกเว้นหรือการให้ส่วนลดการเรียกเก็บค่าบริการใด ๆ และผู้มีอำนาจอนุมัติ ให้เป็นไปตามอัตราและเงื่อนไขตามประกาศของโรงพยาบาลทันตกรรม โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการอำนวยการและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

**ข้อ ๒๔** เงินรายรับทุกประเภทที่โรงพยาบาลทันตกรรมได้รับต้องนำส่งมหาวิทยาลัย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งจำนวนจะหักไว้เพื่อจ่ายก่อนมิได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด

การรับเงินทุกประเภท ผู้รับผิดชอบของโรงพยาบาลทันตกรรมต้องออกใบเสร็จรับเงิน ของโรงพยาบาลทันตกรรมแก่ผู้ชำระเงินโดยทันที ในกรณีที่รับเงินจากการโอนเงิน หรือรับเป็นเช็ค หรือ หลักฐานอย่างอื่น ให้ผู้รับผิดชอบพึงดำเนินการเพื่อออกใบเสร็จรับเงิน และส่งให้แก่ผู้ชำระเงินโดยไม่ ชักช้าตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินได้ หรือไม่มีผู้มารับ ใบเสร็จรับเงิน ให้ผู้รับผิดชอบด้านการเงินของโรงพยาบาลทันตกรรมรายงานแก่ผู้อำนวยการให้ทราบ เป็นรายเดือน



ใบเสร็จรับเงินที่ใช้ในโรงพยาบาลทันตกรรม ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของโรงพยาบาลทันตกรรมที่จัดทำขึ้นตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยต้องดำเนินการให้มีการควบคุม และรายงานการจัดทำ และใช้ใบเสร็จรับเงินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**ข้อ ๒๕** การนำเงินรายได้ของโรงพยาบาลทันตกรรมมาใช้ จะต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว

ในกรณีที่โรงพยาบาลทันตกรรมได้รับการจัดสรรเงินตามวรรคแรก ไม่เพียงพอและมีความจำเป็นเร่งด่วน ที่ไม่สามารถเสนอของบประมาณประจำปี หรือขอเพิ่มเติ่มระหว่างปีได้ ให้ขออนุมัติการใช้เงินดังกล่าว ต่อสภามหาวิทยาลัย

**ข้อ ๒๖** หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินและอัตราจ่าย ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยอนุโลม

เว้นแต่กรณีที่มีรายการที่จะจ่ายแตกต่างจากที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ให้คณะกรรมการอำนวยการพิจารณาให้ความเห็นชอบและจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราจ่ายที่แตกต่างได้

**ข้อ ๒๗** ให้โรงพยาบาลทันตกรรมจัดทำบัญชีตามระบบและวิธีการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**ข้อ ๒๘** ให้โรงพยาบาลทันตกรรมจัดทำรายงานการเงินตามแบบและวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละครั้ง และจัดให้หน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยดำเนินการตรวจสอบในทุกปีอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

## หมวดที่ ๕

### การควบคุม กำกับ และการตรวจสอบ

**ข้อ ๒๙** ให้โรงพยาบาลทันตกรรมรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการดำเนินงานและคณะกรรมการอำนวยการอย่างน้อยปีละสองครั้ง เพื่อให้ได้รับทราบผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ เพื่อประโยชน์ในการกำกับ และสนับสนุนการดำเนินงานของโรงพยาบาลทันตกรรม

**ข้อ ๓๐** การบัญชีและการตรวจสอบของโรงพยาบาลทันตกรรมนั้น ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

**ข้อ ๓๑** ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของโรงพยาบาลทันตกรรม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการ หรือตำแหน่งอื่นในโรงพยาบาลทันตกรรมด้วยก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๒ บรรดาระเบียบ ประกาศใดที่ใช้บังคับกับโรงพยาบาลทันตกรรมหรือของมหาวิทยาลัยอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้โดยอนุโลม จนกว่าจะมีการออกประกาศตามระเบียบนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๓๓ ให้โอนบรรดาทรัพย์สิน ผู้ปฏิบัติงานและการดำเนินการใด ๆ ที่ยังไม่แล้วเสร็จรวมไปจนถึงงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการนั้นๆ ของโรงพยาบาลทันตกรรม สังกัดศูนย์การแพทย์และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา ให้โอนมาเป็นของโรงพยาบาลทันตกรรม สังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์

ทั้งนี้ หากเป็นทรัพย์สินหรืองบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก และมีตัวชี้วัดที่ต้องดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามข้อตกลงที่ได้ผูกพันกับหน่วยงานภายนอก ให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้บริหารจัดการโครงการและงบประมาณต่อไป ตามข้อตกลงจนแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา