



คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๒๕๒๐/๒๕๖๓

เรื่อง มอบหมายให้เจ้าหน้าที่พัสดุ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของส่วนงาน และหน่วยงาน
จัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๒๕๒๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายให้เจ้าหน้าที่พัสดุ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของส่วนงาน และหน่วยงาน จัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง นั้น เนื่องจาก ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่พัสดุ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของส่วนงาน และหน่วยงาน จัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง

เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของส่วนงาน และหน่วยงานต่าง ๆ จัดทำเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง ตามวิธีการซื้อหรือจ้างของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๒๕๒๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายให้เจ้าหน้าที่พัสดุ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของส่วนงาน และหน่วยงาน จัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง และมอบหมายให้เจ้าหน้าที่พัสดุ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของส่วนงาน และหน่วยงาน จัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

๑. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

๑.๑ เจ้าหน้าที่พัสดุ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของส่วนงานตามมาตรา ๗/ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) จำนวนเงินตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ บาท เป็นต้นไป

๑.๒ เจ้าหน้าที่พัสดุ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยงานซึ่งอยู่ภายใต้ส่วนงานตามมาตรา ๗/ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) จำนวนเงินตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ถึงจำนวนเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ เจ้าหน้าที่...

๓.๒ เจ้าหน้าที่พัสดุ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยงานซึ่งอยู่ภายใต้ส่วนงานตามมาตรา ๗ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงินตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ถึงจำนวนเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๓.๓ เจ้าหน้าที่พัสดุ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของงานพัสดุ มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานซึ่งอยู่ภายใต้ส่วนงานตามมาตรา ๗ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๑ บาท เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา