



คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๘๙๙๗/๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๗/๙๗/๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา สภามหาวิทยาลัยพะเยาได้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์ เป็นผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไปจนกว่าจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งเป็นอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา นั้น เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยพะเยาเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ความในข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การรักษา การแทนและการมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทนของผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๒ และความในข้อ ๔ วรรคหนึ่ง (๙) ข้อ ๖ และข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาล มหาวิทยาลัยพะเยา ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

๑. อนุมัติการเบิกจ่ายเงินตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาที่เกี่ยวกับการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการเบิกจ่ายเงิน ยกเว้น การเบิกจ่ายเงินยืม ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้กับคณะแพทยศาสตร์ เฉพาะ สำนักงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

๒. อนุมัติดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาที่เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และแนวปฏิบัติการจ่ายเงินยืม ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้กับคณะแพทยศาสตร์ เฉพาะ สำนักงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

๓. กำกับดูแล และอนุมัติการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงระเบียบ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในวงเงินครั้งละเกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้กับคณะแพทยศาสตร์ เฉพาะ สำนักงาน โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

การ...

การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีหรือแบบรูปรายการทุกวงเงิน ให้เสนอ
อธิการบดี เพื่อขอความเห็นชอบ

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีหรือ
แบบรูปรายการทุกวงเงินให้เสนออธิการบดี เพื่อขอความเห็นชอบ

๔. แต่งตั้งบุคลากรหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง
หรือการบริหารพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้กับคณะแพทยศาสตร์ เฉพาะ สำนักงานโรงพยาบาล
มหาวิทยาลัยพะเยา

๕. อนุมัติการจำหน่ายพัสดุระหว่างปีให้กับคณะแพทยศาสตร์ เฉพาะ สำนักงาน
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา ในวงเงินไม่เกินครั้งละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๖. แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ หรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือ
การบริหารพัสดุ ของคณะแพทยศาสตร์ เฉพาะ สำนักงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา
ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๗. อนุมัติการเดินทางไปปฏิบัติงานในประเทศ และการประชุมในประเทศของพนักงาน
มหาวิทยาลัย และลูกจ้างชั่วคราว ของคณะแพทยศาสตร์ เฉพาะ สำนักงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

๘. อนุมัติยกเว้นคุณสมบัติของพนักงานมหาวิทยาลัย ในสังกัดคณะแพทยศาสตร์
เฉพาะ พนักงานมหาวิทยาลัยภายในสำนักงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา ให้เดินทางไปปฏิบัติงาน
โดยเครื่องบิน ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน
พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๙. อนุญาตการลาคลอดบุตร การลาป่วย การลาพักผ่อน การลา กิจส่วนตัว
ลาเพื่อเข้ารับการศึกษาหรือเข้ารับการเตรียมพล ลาฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศ
ของพนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างชั่วคราว ของคณะแพทยศาสตร์ เฉพาะ พนักงานมหาวิทยาลัย
และลูกจ้างชั่วคราวของสำนักงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งหนึ่งตามจำนวนกำหนดวัน
อนุญาตในอำนาจของอธิการบดี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล
พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ ยกเว้นการลาศึกษาต่อของบุคลากรทั้งในประเทศและ
ต่างประเทศ

๑๐. อนุมัติค่าใช้จ่ายภายในคณะแพทยศาสตร์ เฉพาะ สำนักงานโรงพยาบาล
มหาวิทยาลัยพะเยา จากเงินอุดหนุนจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาที่เกี่ยวกับแนวปฏิบัติสำหรับ
เงินอุดหนุนจ่ายหมุนเวียนของส่วนงาน

๑๑. อนุมัติ...

๑๑. อนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการของคณะแพทยศาสตร์ เฉพาะ สำนักงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา ที่จ่ายจากเงินยืมมหาวิทยาลัย

๑๒. ให้มีอำนาจลงนามในสัญญาซื้อขาย สัญญาจะซื้อจะขาย สัญญาจ้าง สัญญาแลกเปลี่ยน และสัญญาเช่า ของคณะแพทยศาสตร์ เฉพาะ สำนักงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๓. ลงนามในสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างด้วยเงินรายได้ของสำนักงาน โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

อนึ่ง การดำเนินการใด ๆ ตามคำสั่งนี้เมื่อได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วให้รายงาน อธิการบดีทราบทุกเดือนภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป เว้นแต่กรณีเร่งด่วนให้รายงานโดยทันที ภายหลังจากที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา