



คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๕๕๒๘ /๒๕๖๗

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๖๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา นั้น แต่เนื่องจากได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมการมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ความในข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การรักษาการแทนและการมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทนของผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๒ และความในข้อ ๔ วรรคหนึ่ง (๙) ข้อ ๖ และข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๖๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

๑. อนุมัติการใช้เงินและการเบิกจ่ายเงินตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาที่เกี่ยวกับการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการเบิกจ่ายเงิน โดยความเห็นชอบของรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้กับสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

๒. อนุมัติเงินยืมตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาที่เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และแนวปฏิบัติการจ่ายเงินยืม โดยความเห็นชอบของรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้กับสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

๓. กำกับดูแล และอนุมัติการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงระเบียบ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง โดยความเห็นชอบของรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และในกรณีวงเงินเกินกว่าครั้งละ ๕๐๐,๐๐๐ บาทที่อธิการบดีอนุมัติให้ซื้อหรือจ้างแล้ว ให้กับสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ยกเว้น กรณีที่เกี่ยวกับการทำงาน ทั้งนี้ ในกรณีมีการแสดงความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างให้สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีแจ้งผลการพิจารณาความเห็นดังกล่าวให้กองกฎหมายทราบด้วย

ในกรณี...

ในกรณีการดำเนินการตามวรรคหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี หรือการเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ทุกวงเงิน ให้สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี รายงานการให้ความเห็นชอบการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีหรือเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ต่อกองอาคารสถานที่ งานพัสดุกลาง ทราบ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการจัดทำ แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีหรือเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

การจัดทำแบบรูปรายการหรือการเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการทุกวงเงิน ให้เสนอรองอธิการบดี ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมให้ความเห็นก่อนเสนออธิการบดี เพื่อขอความเห็นชอบ

ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้างให้รายงานผลการดำเนินงานต่ออธิการบดีหรือ ผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

๔. แต่งตั้งบุคลากรหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยความเห็นชอบของรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ให้กับสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

๕. อนุมัติการจำหน่ายพัสดุระหว่างปีให้กับสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ทุกวงเงิน โดยความเห็นชอบของรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

๖. แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ หรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การบริหารพัสดุ โดยความเห็นชอบของรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ของสถาบันนวัตกรรม และถ่ายทอดเทคโนโลยี ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๗. แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงภายในสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

๘. อนุมัติการเดินทางไปปฏิบัติงานในประเทศของพนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างของ มหาวิทยาลัย และลูกจ้างของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอด เทคโนโลยี ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาที่เกี่ยวกับการเดินทางไปปฏิบัติงาน

๙. ให้ความเห็นชอบการขออนุมัติการเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศและอนุมัติค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศของพนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย และลูกจ้าง ของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ก่อนเสนอต่อ อธิการบดีพิจารณาอนุมัติ

๑๐. อนุมัติยกเว้นคุณสมบัติของพนักงานมหาวิทยาลัย ในสังกัดสถาบันนวัตกรรมและ ถ่ายทอดเทคโนโลยี ให้เดินทางไปปฏิบัติงานโดยเครื่องบิน ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาที่เกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน

๑๑. อนุญาตการลาคลอดบุตร ลาเพื่อดูแลบุตรและภรรยาหลังคลอด การลาป่วย การลาพักผ่อน การลา กิจส่วนตัว ลาเพื่อเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล ลาฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ภายในประเทศของพนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย และลูกจ้างของสถาบันนวัตกรรมและ ถ่ายทอดเทคโนโลยี ของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ตามจำนวนวันที่กำหนดไว้ตามประกาศ มหาวิทยาลัยพะเยาเกี่ยวกับการลาของพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยพะเยา ทั้งนี้ ยกเว้น การลาศึกษาต่อ ของบุคลากรทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๑๒. อนุมัติค่าใช้จ่ายภายในสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี จากเงินทอรองจ่าย โดยความเห็นชอบของรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาที่เกี่ยวกับแนว ปฏิบัติสำหรับเงินทอรองจ่ายหมุนเวียนของส่วนงาน

๑๓. อนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ที่จ่ายจากเงินยืมมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

๑๔. ลงนามในสัญญาซื้อขาย สัญญาจะซื้อจะขาย สัญญาจ้าง สัญญาแลกเปลี่ยน และสัญญาเช่า โดยความเห็นชอบของรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ให้กับสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๕. ลงนามในสัญญาจ้างลูกจ้างของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีที่จ้างด้วยเงินรายได้ของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

๑๖. ลงนามในสัญญาโครงการวิจัยงบประมาณรายได้ของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการวิจัย โดยความเห็นชอบของรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

๑๗. ให้มีอำนาจพิจารณาและวินิจฉัยการอุทธรณ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยความเห็นชอบของรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ให้กับสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี และให้ส่งผลการพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ไปยังกรมบัญชีกลาง พร้อมทั้งส่งสำเนาผลการพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ไปยังกองกฎหมาย

๑๘. ให้มีอำนาจพิจารณาและวินิจฉัยข้อร้องเรียนตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยความเห็นชอบของรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ให้กับสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ในเรื่องที่มีวงเงินทุกวงเงิน และดำเนินการตามระเบียบดังกล่าว ทั้งนี้ ให้รายงานผลการดำเนินการให้กองกฎหมายทราบ

๑๙. ขออนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันการไม่ปฏิบัติตามกฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบที่ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยความเห็นชอบของรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ให้กับสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

อนึ่ง การดำเนินการใด ๆ ตามคำสั่งนี้เมื่อได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วให้รายงานอธิการบดีทราบทุกเดือนภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป เว้นแต่กรณีเร่งด่วนให้รายงานโดยทันทีภายหลังจากที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา