



คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๗๑ /๒๕๖๘

เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี
กำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๒๘๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี กำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา นั้น
แต่เนื่องจากการได้มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารงานของมหาวิทยาลัยพะเยา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา
พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การรักษาการแทนและ
การมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทนของผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๒
จึงยกเลิคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๒๘๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่
ให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี กำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
และช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และมอบอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดี
และผู้ช่วยอธิการบดี กำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และช่วยกำกับดูแล
การปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

**๑. มอบอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดีกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้**

**๑.๑ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม (ศาสตราจารย์ ดร.เสมอ ถาน้อย) ให้มีอำนาจ
หน้าที่ในการกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้**

- (๑) สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี
- (๒) กองการเจ้าหน้าที่ ยกเว้น ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับพนักงานสายวิชาการ
- (๓) กองบริหารงานวิจัย
- (๔) ภาระงานด้านการประชุมสัมมนาวิชาการระดับนานาชาติ
- (๕) ภาระงานด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยพะเยา
และผู้บริหารตั้งแต่ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีถึงผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
- (๖) ภาระงานด้านบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๑.๒ รองอธิการบดี...

๑.๒ รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน (รองศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์ เขียวสุวรรณ)

ให้มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
- (๒) สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ งานพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ เฉพาะภารกิจด้านการวางแผนกลยุทธ์ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๓) กองแผนงาน
- (๔) ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๕) ศูนย์รักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
- (๖) หน่วยตรวจสอบภายใน ยกเว้น ภาระงานที่เกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- (๗) ภาระงานด้านการส่งเสริมสุขภาพเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนสู่วัยและพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศด้านผู้สูงอายุ
- (๘) ภาระงานด้านการส่งเสริมพัฒนาระบบงานบริการสุขภาพที่ก่อให้เกิดรายได้ของมหาวิทยาลัยพะเยา
- (๙) ภาระงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศทางวิชาการและแพลตฟอร์มการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้
- (๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๑.๓ รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร (รองศาสตราจารย์ ดร.ดิเรก ธีระภูธร)

ให้มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
- (๒) กองกลาง
- (๓) สภานักงาน
- (๔) ศูนย์พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๕) ภาระงานด้านการช่วยติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร ตั้งแต่ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีถึงผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
- (๖) ภาระงานด้านการช่วยประชาสัมพันธ์และการคัดเลือกสินค้าเพื่อวางจำหน่ายของกองทรัพย์สิน งานร้านค้าสวัสดิการ
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๑.๔ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิตา เทพหินลับ) ให้มีอำนาจ

หน้าที่ในการกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ งานพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ เฉพาะภารกิจด้านวิชาการ และด้านการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๒) กองการเจ้าหน้าที่ เฉพาะ ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับพนักงานสายวิชาการ
- (๓) กองบริการการศึกษา ยกเว้น ภาระงานด้านการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือระหว่างประเทศ
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๑.๕ รองอธิการบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต (ดร.วุฒิชัย ไชยรินคำ) ให้มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) กองกิจการนิสิต
- (๒) กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ
- (๓) สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เฉพาะ พันธกิจด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- (๔) ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
- (๕) ภาระงานศิษย์เก่าสัมพันธ์
- (๖) ภาระงานด้านพิธีการและการประสานงานฝ่ายฯ รับเสด็จ
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๑.๖ รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์) ให้มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) กองอาคารสถานที่
- (๒) ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๑.๗ รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สิน (นายประจักษ์พงษ์ ทองรอด) ให้มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) กองกฎหมาย
- (๒) กองคลัง
- (๓) กองทรัพย์สิน
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๒. มอบอำนาจหน้าที่ให้ผู้ช่วยอธิการบดีช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

๒.๑ ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ผณินทรา ธีรานนท์) ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) กองกลาง
- (๒) กองบริการการศึกษา งานวิเทศสัมพันธ์ เฉพาะ ภารกิจด้านการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือระหว่างประเทศ
- (๓) กองบริหารงานวิจัย เฉพาะ งานสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย ด้านวารสารทางวิชาการ และงานมาตรฐานการวิจัยสารสนเทศ ด้านการจัดอันดับของมหาวิทยาลัย
- (๔) ภาระงานด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยพะเยา คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา และผู้บริหารตั้งแต่ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีถึงผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
- (๕) ภาระงานด้านการช่วยประชาสัมพันธ์และการคัดเลือกสินค้าเพื่อวางจำหน่ายของกองทรัพย์สิน งานร้านค้าสวัสดิการ
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๒.๒ ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.อัจฉราภรณ์ ดวงใจ) ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) กองการเจ้าหน้าที่ ยกเว้น ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับพนักงานสายวิชาการ
- (๒) กองบริหารงานวิจัย ยกเว้น งานสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย ด้านวารสารทางวิชาการ และงานมาตรฐานการวิจัยสารสนเทศ ด้านการจัดอันดับของมหาวิทยาลัย
- (๓) ภาระงานด้านบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๒.๓ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นรินทร์ นนทมาลย์) ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) กองบริการการศึกษา ยกเว้น ภาระงานด้านการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือระหว่างประเทศ
- (๒) ภาระงานด้านมาตรฐานหลักสูตร
- (๓) ภาระงานด้านนวัตกรรมการเรียนรู้
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๒.๔ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรายศ ร่ำเรืองใจ) ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เฉพาะ งานพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ
- (๒) กองแผนงาน ยกเว้น งานงบประมาณและงานสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๒.๕ ผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.จารุวรรณ โปษยานนท์) ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) กองกิจการนิสิต
- (๒) กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ
- (๓) สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เฉพาะ พันธกิจด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- (๔) ภาระงานศิษย์เก่าสัมพันธ์
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๒.๖ ผู้ช่วยอธิการบดี (นายณัฐวุฒิ สมยาโรน) ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) กองอาคารสถานที่
- (๒) ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๒.๗ ผู้ช่วยอธิการบดี (นายแพทย์สรวิศ บุญญฐิติ) ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) กองแผนงาน เฉพาะ งานงบประมาณและงานสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์
- (๒) ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๓) ศูนย์รักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

(๔) ภาระงาน...

(๔) ภาระงานด้านการส่งเสริมสุขภาพเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนสูงวัย และพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศด้านผู้สูงอายุ

(๕) ภาระงานด้านการส่งเสริมพัฒนาระบบงานบริการสุขภาพที่ก่อให้เกิดรายได้ ของมหาวิทยาลัยพะเยา

(๖) ภาระงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศทางวิชาการและแพลตฟอร์ม การจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๒.๘ ผู้ช่วยอธิการบดี (นายอาทิตย์ ศรีชัย) ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแล การปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

(๑) กองคลัง

(๒) กองกฎหมาย เฉพาะ งานธุรการ และงานนิติการและสัญญา

(๓) กองทรัพย์สิน

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา