

ตัวอย่างประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การบริหารงานหน่วยงานภายในส่วนงาน ตามมาตรา ๓/ (๓)

แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งมีฐานะเทียบเท่าระดับกอง



## ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง การบริหารศูนย์... คณะ...พ.ศ. ....

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์... คณะ...เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในข้อ ๑๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการจัดตั้งส่วนงาน การบริหารงานและการกำหนดตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ... เมื่อวันที่ ... และมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ... เมื่อวันที่ ...จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การบริหารศูนย์... คณะ... พ.ศ. ....”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ประกาศใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยพะเยา

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๓/ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓

“คณะ” หมายความว่า คณะ... มหาวิทยาลัยพะเยา

“ศูนย์...” หมายความว่า ศูนย์... ภายในคณะ...

“คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน” หมายความว่า คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการบริหารศูนย์” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารศูนย์... คณะ... มหาวิทยาลัยพะเยา

“คณะกรรมการดำเนินงาน” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์... คณะ... มหาวิทยาลัยพะเยา

อธิการบดี...

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี/ผู้อำนวยการ... มหาวิทยาลัยพะเยา

“ผู้อำนวยการศูนย์” หมายความว่า ผู้อำนวยการศูนย์...

“หัวหน้างาน” หมายความว่า หัวหน้าหน่วยงานย่อย ระดับงาน หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างาน

**ข้อ ๕** ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด การตีความและการวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

## ส่วนที่ ๑

### บททั่วไป

**ข้อ ๖** ให้ศูนย์... ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง จัดตั้งศูนย์... พ.ศ. .... เป็นหน่วยงานภายในคณะ... และมีสถานะเทียบเท่ากอง โดยใช้ชื่ออักษรย่อว่า ... ใช้คำเป็นภาษาอังกฤษว่า ...

**ข้อ ๗** มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

(๑) ...

(๒) ...

(๓) ...

(๔) ...

**ข้อ ๘** ภายใต้วัตถุประสงค์ตามข้อ ๗ ศูนย์... มีหน้าที่ดังต่อไปนี้ (ถ้ามี)

(๑) ...

(๒) ...

(๓) ...

(๔) ...

## ส่วนที่ ๒

### การแบ่งหน่วยงานย่อยระดับงานและการบริหารงาน

**ข้อ ๙** เพื่อให้การบริหารและการดำเนินงานของศูนย์... เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพให้มีหน่วยงานย่อย ระดับงาน ที่ทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์...

หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดตั้งหน่วยงานย่อย ระดับงาน ตามวรรคแรก ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดตั้งส่วนงาน การบริหารงาน และการกำหนดตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมหรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กรณี...

กรณีที่ยังไม่มีการแบ่งหน่วยงานย่อย ระดับงาน ตามความในวรรคแรก ให้ผู้อำนวยการศูนย์ มอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานภายในศูนย์... ดำเนินงานไปพลางก่อน

**ข้อ ๑๐** ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์ซึ่งประกอบด้วย

(๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) หัวหน้าส่วนงานหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนงานมอบหมาย หนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัยหรือภายนอกมหาวิทยาลัย ไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการศูนย์ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ประธานอาจแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๑๐ (๓) มีวาระสองปี แต่อาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้ นอกจากพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้พ้นจากตำแหน่งเมื่อตาย ลาออก

กรณีกรรมการตามข้อ ๑๐ (๓) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ หรือในกรณีที่กรรมการ ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ากรรมการที่เหลืออยู่มีจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ให้กรรมการที่เหลืออยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ แต่ถ้ากรรมการที่เหลืออยู่มีจำนวนไม่เกินกึ่งหนึ่ง ให้อธิการบดีแต่งตั้งกรรมการให้ครบองค์ประกอบโดยเร็ว โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทน มีวาระไม่เกินวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน

**ข้อ ๑๑** คณะกรรมการบริหารศูนย์มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบายและแผนงานเกี่ยวกับการบริหารศูนย์... ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๒) พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัย และร่างประกาศมหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์ เพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัย

(๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ หรือแผนที่เรียกชื่ออื่นของศูนย์... ตามแบบและหลักเกณฑ์การจัดทำแผน ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) จัดให้มีระบบตรวจสอบการดำเนินงานของศูนย์... ทั้งในด้านการมีระบบบัญชีที่เหมาะสม การมีระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการจัดทำรายงานทางการเงิน

(๕) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือมอบหมายบุคคล เพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างหนึ่งอย่างใดที่เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารได้ รวมทั้งออกประกาศและคำสั่ง หรือมีหนังสือเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของศูนย์...

(๖) หน้าที่อื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ หรือระเบียบมหาวิทยาลัยในส่วนที่เกี่ยวข้อง หรือที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ รวมทั้งหน้าที่ที่มีได้กำหนดไว้ว่าเป็นของผู้ใด

ข้อ ๑๒ ในการ...

**ข้อ ๑๒** ในการดำเนินงานของคุณย์...นั้น ให้มีคณะกรรมการดำเนินงานโดยอธิการบดี แต่งตั้งจากคำแนะนำของผู้อำนวยการคุณย์ โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- (๑) ผู้อำนวยการคุณย์ เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ
- (๓) หัวหน้างานภายในคุณย์... เป็นกรรมการ
- (๔) หัวหน้างานที่ปฏิบัติงานด้านธุรการของคุณย์...หรือผู้ปฏิบัติงานภายในคุณย์...

ที่ผู้อำนวยการคุณย์มอบหมายเป็นกรรมการและเลขานุการ

อาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการจำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้

**ข้อ ๑๓** คณะกรรมการดำเนินงานมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) นำนโยบายที่สภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการบริหารคุณย์กำหนด มาสู่การปฏิบัติ

(๒) เสนอร่างระเบียบมหาวิทยาลัย และร่างประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคุณย์...เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคุณย์

(๓) เสนอแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ หรือแผนที่เรียกชื่ออย่างอื่นของคุณย์... ตามแบบและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อคณะกรรมการบริหาร

(๔) ปฏิบัติหน้าที่ใด ๆ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย หรือตามที่คณะกรรมการบริหารคุณย์หรืออธิการบดีมอบหมาย

**ข้อ ๑๔** การประชุมของคณะกรรมการบริหารคุณย์ และคณะกรรมการดำเนินงานตามประกาศนี้ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา มาใช้บังคับโดยอนุโลม

**ข้อ ๑๕** ให้มีผู้อำนวยการคุณย์ หนึ่งคน ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารกลุ่มบริหารจัดการ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้ามและที่พึงประสงค์ของผู้อำนวยการคุณย์ ให้เป็นไปตามข้อบังคับที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การกำหนดเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**ข้อ ๑๖** ผู้อำนวยการคุณย์.. มีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารงานของคุณย์... ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย และตามแผนที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารคุณย์ และให้มีหน้าที่เฉพาะ ดังนี้

(๑) เป็นผู้แทน...

- (๑) เป็นผู้แทนของศูนย์...ในกิจการทั่วไป
- (๒) บริหารงาน จัดระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานในด้านการบริการต่าง ๆ ที่เป็นภารกิจของศูนย์...จัดระบบและกลไกสนับสนุนให้งานของศูนย์...เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวมทั้งออกประกาศและคำสั่งศูนย์...ในเรื่องดังกล่าว
- (๓) อนุมัติ หรือให้ความเห็นชอบเรื่องใด ๆ ที่อยู่ในอำนาจและหน้าที่ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย
- (๔) จัดทำงบประมาณประจำปีและงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินงาน คณะกรรมการบริหารศูนย์และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ
- (๕) ให้คำแนะนำต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๖) แต่งตั้งที่ปรึกษาผู้อำนวยการ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานหรือมอบหมายบุคคล เพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างหนึ่งอย่างใดที่เป็นอำนาจของผู้อำนวยการ หรือเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของศูนย์...ได้
- (๗) จัดทำบัญชีที่เหมาะสม ปฏิบัติตามระบบควบคุมภายใน ดำเนินมาตรการการบริหารความเสี่ยง และจัดทำรายงานทางการเงินตามวงรอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๘) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์เป็นรายไตรมาส
- (๙) หน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์กำหนดหรือตามที่อธิการบดีมอบหมาย
- ข้อ ๑๓** ศูนย์...อาจให้มีหัวหน้างาน เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการภายในศูนย์...จำนวนหัวหน้างาน การได้มา การแต่งตั้ง และการบริหารของงาน ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด การกำหนดเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้จ่ายเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีที่ยังไม่มีการแต่งตั้งหัวหน้างาน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงาน ให้ผู้อำนวยการศูนย์ มอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินงานไปพลางก่อน

### ส่วนที่ ๓

#### ทรัพย์สิน งบประมาณ การเงิน การบัญชี

**ข้อ ๑๔** รายได้ของศูนย์... ได้มาจาก

- (๑) งบประมาณรายได้ที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้
- (๒) เงินรายได้จากการดำเนินงานของศูนย์...
- (๓) เงินบริจาคหรือเงินที่มีผู้อุทิศให้กับศูนย์...
- (๔) เงินรายได้จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ
- (๕) ดอกผลหรือเงินที่ได้จากการหาประโยชน์ของเงินตาม (๑) ถึง (๔)

การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการเบิกจ่ายเงินทุกประเภทของศูนย์... ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**ข้อ ๑๙** อัตราการให้บริการ... การยกเว้นหรือการให้ส่วนลดการเรียกเก็บค่าบริการใด ๆ และผู้มีอำนาจอนุมัติให้เป็นไปตามอัตราและเงื่อนไขตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

**ข้อ ๒๐** เงินรายรับทุกประเภทที่ศูนย์... ได้รับต้องนำส่งมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งจำนวนจะหักไว้เพื่อจ่ายก่อนมิได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด

การรับเงินทุกประเภท ผู้รับผิดชอบของศูนย์... ต้องออกใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัยแก่ผู้ชำระเงินโดยทันที ในกรณีที่รับเงินจากการโอนเงิน หรือรับเป็นเช็ค หรือหลักฐานอย่างอื่น ให้ผู้รับผิดชอบพึงดำเนินการเพื่อออกใบเสร็จรับเงิน และส่งให้แก่ผู้ชำระเงินโดยไม่ชักช้าตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินได้ หรือไม่มีผู้มารับใบเสร็จรับเงิน ให้ผู้รับผิดชอบด้านการเงินของศูนย์... รายงานแก่ผู้อำนวยการศูนย์ให้ทราบเป็นรายเดือน

**ข้อ ๒๑** หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินและอัตราจ่าย ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยอนุโลม

**ข้อ ๒๒** ให้ศูนย์... จัดทำบัญชีตามระบบและวิธีการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**ข้อ ๒๓** ให้ศูนย์... รายงานและจัดทำรายงานการเงินตามแบบและวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

#### ส่วนที่ ๔

##### การควบคุม กำกับ และการตรวจสอบ

**ข้อ ๒๔** ให้ศูนย์... รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการดำเนินงานและคณะกรรมการบริหารศูนย์อย่างน้อยปีละสองครั้ง เพื่อให้ได้รับทราบผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ เพื่อประโยชน์ในการกำกับ และสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์...

**ข้อ ๒๕** การบัญชีและการตรวจสอบของศูนย์... นั้น ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

**ข้อ ๒๖** ให้คณะ... จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์... และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการศูนย์ หรือตำแหน่งอื่นในศูนย์... ด้วยก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

บทเฉพาะกาล...

**บทเฉพาะกาล (ถ้ามี)**

**ข้อ ๒๓** บรรดาระเบียบ ประกาศใดของมหาวิทยาลัยที่ใช้บังคับกับศูนย์... อยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้โดยอนุโลม จนกว่าจะมีการออกประกาศตามประกาศนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่... พ.ศ. ....

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา