



วันที่ 15 ส.ค. 2566 เวลา 16.16 น.

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
รับภายในที่ 1364
วันที่ 10 ส.ค. 2566
เวลา 16.23 น.

### บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองกฎหมาย โทร 1284

ที่ อว 7314/2324

วันที่ 8 สิงหาคม 2566

เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2566

เรียน อธิการบดี

งานที่ส่ง
เลขที่ 963
วันที่ 9 ส.ค. 2566
เวลา 16.35 น.

ตามที่ กองกฎหมาย ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 ให้หน่วยงานของรัฐทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

กองกฎหมาย ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และพิจารณาลงนามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามที่แนบมาพร้อมนี้ จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ.....  
 ( นายศตฉัน วรรณโวหาร )  
 รักษาการแทนผู้อำนวยการกองกฎหมาย

เรียน อธิการบดี

ตามที่ กองกฎหมาย ขอความเห็นชอบแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จำนวน 6 รายการ นั้น

งานพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติตามเอกสารแนบเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.2560ข้อ 11 จึงขอพิจารณาเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณพ.ศ.2566 ของกองกฎหมาย รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ แผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2. ลงนาม แผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามที่แนบมา พร้อมนี้

x  
  
 8 ส.ค. 2566

Stm-ml.  
 10-8-66

nm  
  
 16 ส.ค. 2566

10 ส.ค. 66  
  
 10-8-66

ส.ป.ป.  
  
 15 ส.ค. 2566

## แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

## หน่วยงานกองกฎหมาย มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market,e-bidding ,วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะ เจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่ง ซื้อ,สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือ ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ	อุปกรณ์แปลงสัญญาณ USB TYPE C TO HDMI + VGA	15	อัน	27,000.00	ก.ย.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้ช่วยอธิการบดี	ส.ค.66	ส.ค.66	กองกฎหมาย
2	จัดซื้อ	แท่นวางระบายอากาศไนโตรบูค	15	อัน	8,250.00	ก.ย.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้ช่วยอธิการบดี	ส.ค.66	ส.ค.66	กองกฎหมาย
3	จัดซื้อ	เครื่องสแกนเนอร์	1	เครื่อง	21,000.00	ก.ย.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้ช่วยอธิการบดี	ส.ค.66	ส.ค.66	กองกฎหมาย
4	จัดซื้อ	เครื่องฉายโปรเจคเตอร์	1	เครื่อง	50,000.00	ก.ย.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้ช่วยอธิการบดี	ส.ค.66	ส.ค.66	กองกฎหมาย
5	จัดซื้อ	ถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้า	2	ถัง	30,000.00	ก.ย.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้ช่วยอธิการบดี	ส.ค.66	ส.ค.66	กองกฎหมาย
6	จัดซื้อ	คลูลเลอร์น้ำเย็น	1	ถัง	3,800.00	ก.ย.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้ช่วยอธิการบดี	ส.ค.66	ส.ค.66	กองกฎหมาย
				รวม	140,050.00						

ผู้จัดทำ

(นางสาวกานต์ชญา กุมารแก้ว)  
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1

(นายศตฉัน วรรณโวหาร)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2

(นายศตฉัน วรรณโวหาร)  
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองกฎหมาย

ผู้ตรวจสอบ 3

(นายอาทิตย์ ศรีชัย)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศ์บางโพธิ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา