



วันที่ 14 ส.ค. 2565 เวลา 16.15 น.

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
รับภายในที่ 0398
วันที่ 09 ส.ค. 2565
เวลา 16.15 น.

บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองกฎหมาย โทร 1070

ที่ อว 7314/0801

วันที่ 8 มีนาคม 2565

เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

เรียน อธิการบดี

งานพัสดุ
เลขที่ 0242
วันที่ 9 ส.ค. 2565
เวลา 16.30 น.

ตามที่ กองกฎหมาย ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 ให้นำหน่วยงานของรัฐทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

กองกฎหมาย ได้จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และพิจารณาลงนามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามที่แนบมาพร้อมนี้ จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ.....
(นายศตฉัน วรรณไวฑูร)
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองกฎหมาย

เรียน อธิการบดี

ตามที่ กองกฎหมาย ขอความเห็นชอบแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 11 ให้นำหน่วยงานของรัฐจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี นั้น

งานพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติตามเอกสารแนบ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 11 กองกฎหมาย จึงขอพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

8 ส.ค. 2565

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ แผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
2. ลงนาม แผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามที่แนบมา พร้อมนี้

ลงนาม

15 ส.ค. 2565

สม-ว.
14-3-65

14 ส.ค. 65
14-3-65

14 ส.ค. 2565

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

หน่วยงานกองกฎหมาย มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการจัดหา (ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market,e-bidding ;วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะ เจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่ง ซื้อ,สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือ ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ	ชุดกล่องวงจรปิดพร้อมติดตั้ง (653100011)	1	ชุด	30,000.00	มี.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	มี.ค.65	มี.ค.65	กองกฎหมาย
รวม					30,000.00						

ผู้จัดทำ

(นางสาวกานต์ชญา कुमारแก้ว)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1

(นายศตฉัตร วรรณโวหาร)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2

(นายศตฉัตร วรรณโวหาร)
ผู้อำนวยการกองกฎหมาย

ผู้ตรวจสอบ 3

(นายประธมพงษ์ ทองรอด)
รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สิน

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศ์บางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

รายงานอัตโนมัติ

รูปแบบจ

ำลองบ

ปริมาณ	รหัสงบประมาณ	กองทุน	หน่วยงาน	แผนงาน	โครงการ	ประเภทเงิน	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	จำนวนงบประมาณ	มูลค่าใบสั่งซื้อ	ยอดเงินที่เหลือ	ยอดเงินจริง
2565	310000	60600	10103300	102010100	653100011	12		8/3/2022	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00
Super Grand Total									30,000.00	0.00	30,000.00	0.00

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า مبلغงบประมาณเพียงพอในการจัดซื้อชุดกล้องวงจรปิดพร้อมติดตั้ง จำนวนเงิน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
มิได้โอนย้ายไปใช้ในโครงการอื่นแต่ประการใด


(นางสาวสุพัตรา บุญเกียรติวงศ์)