



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองกฎหมาย งานธุรการ โทร. ๑๒๘๓

ที่ อว ๓๓๑๔/๘๗๖

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรียน อธิการบดี

ตามที่ กองกฎหมาย ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ ระบุว่า “เมื่อสิ้นสุดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบ” และคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๒๙๑/๒๕๖๘ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ กองกฎหมาย จึงขอรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

(นายศตฉัน วรรณโวหาร)

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองกฎหมาย

25 มี.ค. 2568

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประจำเดือนกุมภาพันธ์
หน่วยงาน กองกฎหมาย

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	วงเงินงบประมาณ	ราคากลาง	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	จำนวนเงินตามสัญญา/ข้อตกลง	ต่ำกว่างบประมาณ	เหตุที่คัดเลือกโดยสังเขป	เลขที่สั่งซื้อสั่งจ้าง	วันที่ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง	วันที่ใบขอเบิกเงิน
1	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	17	รายการ	16,510.00	16,510.00	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	ทจก.พะเยาเครื่องเขียน	ทจก.พะเยาเครื่องเขียน	16,510.00	16,510.00	เป็นผู้ประกอบการ SME และอยู่ในพื้นที่เสนอราคาต่ำสุด	68133PO0004	29-ม.ค.-68	17-ก.พ.-68

รวมเป็นเงิน

16,510.00

รวมเป็นเงิน

16,510.00

ผู้จัดทำ



(นางสาวกัญจน์ชญา ยาละ)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1



(นายศศัน วรรณใจหาร)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายศศัน วรรณใจหาร)
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองกฎหมาย

ทราบ



(นายอาทิตย์ ศรีชัย)
ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติการแทนอธิการบดี
มหาวิทยาลัยพะเยา